

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТЕЙ у збірнику матеріалів конференції

1. Один примірник тексту в електронному варіанті у форматі Microsoft Word (*.doc) обсягом 2-6 сторінок **формату А4 комп'ютерного тексту без переносів** надсилається на гугл форму за посиланням: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeFXwAx2B_ErmwQ8AvdYkjgF_kZeVKdqMYRLx9pW17aS96JqA/viewform?usp=sharing.

1.1. **Поля:** ліве, зверху та знизу – 2,0 см, праве – 1,5 см.

1.2. **Абзац:** – 1,0 см.

1.3. **Шрифт:** Times New Roman, розмір шрифту 14.

1.4. **Міжрядковий інтервал** – 1,5.

1.5. **Мова** – українська, англійська.

2. По центру – ім'я та прізвище автора, науковий ступінь (повністю), вчене звання (повністю), навчальний заклад (повністю). Через інтервал великими літерами напівжирним шрифтом по центру подається назва статті. Через інтервал – текст статті. Через інтервал – по центру великими літерами та напівжирним шрифтом **ЛІТЕРАТУРА**.

Приклад оформлення статті див. у додатку А.

3. Список літератури подається в кінці статті під назвою **ЛІТЕРАТУРА** (нумерувати джерела за абеткою). Список літератури оформлюється за новими вимогами ВАК України (Бюлетень ВАК України 8302:2015). **Список** нумерується **не автоматично!!!**

Детальний опис правил бібліографічного оформлення див. у додатку Б.

4. Посилання на літературу в тексті робляться в квадратних дужках (перша цифра означає позицію цитованого видання у списку літератури, друга – сторінку) [2, с.10] або [2; 3] (два джерела без указівки сторінок).

5. У статті використовується 1 ініціал науковців: К. Ушинський замість К. Д. Ушинський. Після ініціалу і крапки ставиться нерозривний пробіл (“Shift” + “Ctrl” + “Пробіл”).

Контактний телефон: 063 335 99 68 (Viber, Telegram) Анастасія Сергіївна Попова.

Матеріали надсилати на гугл форму за посиланням:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeFXwAx2B_ErmwQ8AvdYkjgF_kZeVKdqMYRLx9pW17aS96JqA/viewform?usp=sharing.