

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок акредитації в Соціологічній асоціації України організацій, що здійснюють соціологічні дослідження

Це Положення визначає умови і порядок добровільної громадської акредитації організацій, що професійно здійснюють соціологічні дослідження (далі - Організація).

Соціологічна асоціація України (далі - Асоціація) провадить добровільну громадську акредитацію з метою захисту суспільства, безпосередніх користувачів та замовників соціологічної інформації, а також громадської думки від непрофесійної соціологічної інформації. Асоціація засвідчує, що акредитовані в ній Організації здатні здійснювати соціологічні дослідження високої професійної якості.

За масштабом проведення соціологічних досліджень встановлюються два рівня акредитації:

- всеукраїнський (загальнонаціональний) рівень акредитації - для організацій, що здійснюють соціологічні дослідження на всій території України;
- регіональний рівень акредитації - для організацій, що здійснюють соціологічні дослідження на території однієї області чи декількох областей.

1. Акредитацію здійснює Правління Асоціації. Правління Асоціації в своїй діяльності з акредитації Організацій керується Статутом Асоціації, Професійним кодексом соціолога України та цим Положенням.
2. Організація, що бажає одержати акредитацію в Асоціації, має бути колективним членом Асоціації.
3. Для акредитації до Правління Асоціації подається заява від керівництва Організації, в якій має бути зазначений рівень акредитації.

До заяви додаються:

- 1) відомості про професійний рівень Організації згідно переліку показників:
 - кадровий склад Організації (кількість науковців, їх наукові ступені, кількість професійних соціологів та маркетологів);
 - перелік основних соціологічних та маркетингових досліджень, що були проведені Організацією протягом останніх трьох років, з їх характеристикою та видань, в яких вони оприлюднені;
 - перелік основних публікацій під грифом Організації за останні три роки;
 - дані про матеріально-технічну базу Організації, що використовується для проведення досліджень;
 - наявність у Організації опитувальної мережі та її характеристика (філії та представництва, якісний та кількісний склад інтерв'юерів, бригадирів інтерв'юерів, система їх підготовки, підвищення кваліфікації, інструктажу, контроль за їх діяльністю);
 - членство Організації в міжнародних дослідницьких організаціях;
- 2) відомості про керівників Організації (прізвище, ім'я та по батькові, науковий ступень, адреса, телефон, факс, адреса електронної пошти);
- 3) дві письмові рекомендації, в тому числі від бюро Відділення Асоціації, яке прийняло рішення про колективне членство Організації в Асоціації. Рекомендація може бути надана членом Правління Асоціації чи організацією, що має акредитацію в Асоціації.
- 4) копія свідоцтва про державну реєстрацію Організації;
- 5) копія статуту Організації;

6) копія свідоцтва про колективне членство Організації в Асоціації;

7) документ про сплату коштів згідно пункту 7 цього Положення.

Відомості про професійний рівень організації та про керівників організації (пункти 1 та 2) надаються як у письмовій формі, завірених підписом та печаткою керівника, так і в електронному вигляді (надсилаються на електронну адресу члена правління, що відповідає за акредитацію).

4. Правління Асоціації здійснює експертизу поданих матеріалів. Член правління, що відповідає за акредитацію, передає матеріали на експертизу двом експертам, а при розбіжності їхніх думок залучає 3-го експерта, або сам виконує функції 3-го експерта (за винятком випадків, коли експертами розглядається організація, в якій працює або з якими особисто співпрацює цей член правління).
5. Заява про акредитацію Організації розглядається Правлінням Асоціації у трьохмісячний термін з дня подання всіх необхідних документів.
6. За результатами розгляду заяви та результатів експертизи приймається рішення про акредитацію Організації за відповідним рівнем або про відмову в акредитації. Про своє рішення Правління Асоціації повідомляє заявника рекомендованим листом.
7. Черговий річний внесок колективного члена Асоціації, що бажає одержати акредитацію, має бути сплачений згідно до Статуту САУ до розгляду питання на засіданні Правління Асоціації.
8. Акредитованій в Асоціації Організації надається свідоцтво про акредитацію за встановленим зразком.
9. Акредитована Організація вноситься до реєстру акредитованих організацій, що ведеться Правлінням Асоціації. Перелік Організацій, що внесені до реєстру акредитованих організацій, розміщується на сайті САУ, передається до засобів масової інформації та фахових соціологічних видань. Правління Асоціації зобов'язане надавати перелік Організацій, що внесені до реєстру акредитованих організацій, будь-яким фізичним та юридичним особам, що звертаються до Правління за цією інформацією.
10. Термін акредитації Організації - 3 роки.
11. Припинення акредитації Організації здійснюється за її власним рішенням чи за рішенням Правління Асоціації, що приймається у зв'язку з порушеннями умов акредитації. У разі припинення акредитації за рішенням органу управління Організації до Правління Асоціації подається відповідна заява. З припиненням акредитації Правління Асоціації приймає рішення про скасування запису в реєстрі акредитованих організацій. Повідомлення про припинення акредитації передається до засобів масової інформації.